



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาคณะแพทยศาสตร์
เรื่อง การขอรับทุนเพื่อการศึกษาหรือฝึกอบรมระยะยาว ๗ ต่างประเทศ
จากกองทุนพัฒนาคณะแพทยศาสตร์

กองทุนพัฒนาคณะแพทยศาสตร์ ส่วนการขอรับทุนเพื่อไปศึกษาหรือฝึกอบรม ระยะยาว ๗ ต่างประเทศ เป็นทุนที่จัดสรรให้แก่ อาจารย์ ข้าราชการ ในสังกัดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรของคณะฯ ดังกล่าว ได้มีโอกาสไปศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย และอื่น ๆ ๗ ต่างประเทศ เพื่อจะได้นำเอาความรู้ และประสบการณ์ ที่ได้รับ กลับมาพัฒนาปรับปรุงงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดต่อคณะฯ และส่วนรวม เพื่อมุ่งพัฒนาคณะฯ ไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

เพื่อให้การดำเนินงาน ด้านการบริหารและการจัดการ กองทุนพัฒนาคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในส่วนนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ และเพื่อความสะดวก คล่องตัว และเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาคณะแพทยศาสตร์ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการขอรับทุนฯ ดังนี้

ข้อ 1. ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาคณะแพทยศาสตร์ เรื่อง การขอรับทุนเพื่อศึกษาหรือฝึกอบรมระยะยาว ๗ ต่างประเทศ จากกองทุนพัฒนาคณะฯ (ฉบับแก้ไข) ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2531 และฉบับอื่นใด ที่มีข้อความขัดหรือแย้ง กับประกาศฯ ฉบับนี้ และให้ใช้ข้อความในประกาศฯ ฉบับนี้แทน

ข้อ 2. ให้ใช้ข้อความในประกาศฯ นี้ นับตั้งแต่วันที่ลงทำไว้ในประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3. "ระยะยาว" หมายถึง ระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย และอื่น ๆ ๗ ต่างประเทศ มากกว่า 6 เดือนขึ้นไป จนถึง 1 ปี

ข้อ 4. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

4.1 เป็นผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการ สังกัดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

4.2 มีอายุไม่เกิน 35 ปี และมีสุขภาพสมบูรณ์ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาหรือฝึกอบรม

4.3 มีโครงการขอรับทุนฯ ที่แน่นอน จะต้องระบุแขนงวิชา ระยะเวลาที่เป็นจริง ที่จะใช้ในการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย และอื่น ๆ และสถาบันให้ชัดเจน

โครงการฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาหรือหน่วยงานที่สังกัด และผู้ขอรับทุนจะต้องส่งหลักฐานการตอบรับให้เข้าศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย และอื่น ๆ จากสถาบัน ประกอบการขอทุน

4.4 หากเป็นการเดินทางไปประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก จะต้องมีการสอบภาษาอังกฤษ Test of English as a Foreign Language (TOEFL) ไม่นต่ำกว่า 500 คะแนน หรือตามเงื่อนไขที่สถาบันที่จะรับ กำหนดไว้

หากเป็นการเดินทางไปประเทศที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก จะต้องแสดงให้เห็นว่าสามารถ ศึกษาหรือฝึกอบรม ได้ โดยจะไม่มีอุปสรรคทางด้านการใช้ภาษาของประเทศนั้น หรือ มีความรู้ภาษาอังกฤษ ตามเงื่อนไขข้างต้น

ข้อ 5. เกณฑ์การพิจารณาจัดสรรทุน จะพิจารณาจาก

- 5.1 สาขาวิชาที่เป็นความต้องการของคณะแพทยศาสตร์ และ/หรือ ภาควิชา/หน่วยงาน ในคณะแพทยศาสตร์
- 5.2 กระจายการให้ทุนไปยังภาควิชาต่าง ๆ ในสังกัดคณะแพทยศาสตร์

ข้อ 6. ผู้รับทุนจะได้รับเงินทุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้ ตามอัตราที่กำหนดไว้ในแนบท้ายประกาศ (คณะกรรมการฯ คงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะพิจารณาปรับปรุงอัตราค่าใช้จ่ายฯ ให้เหมาะสมสมควรสภาพการณ์)

- 6.1 ค่าเดินทางไป-กลับ
- 6.2 ค่าเล่าเรียน, ค่าลงทะเบียนเป็นนักศึกษา
- 6.3 ค่าใช้จ่ายประจำเดือน
- 6.4 ค่าหนังสือ
- 6.5 ค่าประกันสุขภาพ
- 6.6 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เพื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการ (ปีละไม่เกิน 1 ครั้ง)
- 6.7 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตราที่คณะกรรมการฯ เห็นว่าเหมาะสม

ข้อ 7. เงื่อนไขเมื่อได้รับการจัดสรรทุน

- 7.1 ระยะเวลาการให้ทุน มีกำหนด 1 ปี แต่การพิจารณาจัดสรรทุนฯ จะคำนึงถึงระยะเวลาที่เป็นจริง ที่ผู้รับทุนคาดว่าจะต้องใช้ เพื่อให้การศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย และอื่น ๆ บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา
- 7.2 ผู้รับทุนต้องทำสัญญาการรับทุน และจัดหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มาทำสัญญาค่าประกันตามแบบที่คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กำหนด
- 7.3 เมื่อสำเร็จการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย และอื่น ๆ แล้ว ผู้รับทุนจะต้องมาปฏิบัติงานชดใช้ที่ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นเวลาติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า 2 เท่าของเวลาที่รับทุน

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติงานชดใช้ ผู้รับทุนจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดและค่าชดเชยอีกเท่าหนึ่งคืน แก่คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ในกรณีที่ผู้รับทุนได้ปฏิบัติงานชุดใช้บางส่วน แต่ไม่ครบตามกำหนดเวลา การชุดใช้เงินดังกล่าวในวรรคก่อนจะลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานชุดใช้ไปบ้างแล้ว

- 7.4 ผู้รับทุนจะต้องแจ้งชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา และสถานที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้โดยละเอียดให้คณะฯ ได้รับทราบ เมื่อเดินทางไปถึงสถาบันหรือโรงพยาบาล ที่จะไปศึกษาหรือฝึกอบรม
- 7.5 ผู้รับทุน ต้องส่งรายงานการศึกษาหรือฝึกอบรม ให้คณะฯ ได้รับทราบทุกภาคการศึกษา หรือทุกระยะ 6 เดือน (หากเป็นการไปฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย และอื่น ๆ)
- 7.6 การเบิกจ่ายเงินทุน ผู้รับทุนต้องส่งมอบหลักฐานการเดินทาง ใบเสร็จรับเงิน และ/หรือ หลักฐานอื่น ๆ เพื่อประกอบการเบิกจ่าย
- 7.7 การขออนุมัติเดินทางไปประชุมวิชาการ หรือ ฝึกอบรมหรือดูงาน นอกสถานศึกษา ผู้รับทุนต้องแจ้งให้คณะแพทยศาสตร์ ทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งแจ้งจำนวนเงินที่คาดว่าจะเบิกจ่าย ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ แล้ว จึงจะเข้าร่วมประชุมหรือฝึกอบรมหรือดูงาน ดังกล่าวได้
- 7.8 หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดแผนการศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน/ปฏิบัติการวิจัย และอื่น ๆ ที่แตกต่างไปจากที่ได้เสนอไว้ในโครงการขอรับทุนฯ ผู้รับทุน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ก่อนทุกครั้ง

ข้อ 8. เงื่อนไขในการสมัครขอรับทุนต่อ

- 8.1 การสมัครขอรับทุนต่อจะต้องเสนอโครงการฯ ต่อประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ โดยให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นในการขอรับทุนต่อโดยละเอียด พร้อมทั้งแนบผลการเรียน หรือการฝึกอบรม และหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือหัวหน้าภาควิชา หรือผู้อำนวยการ ของสถาบันนั้น ๆ ประกอบการขอรับทุนต่อ ทั้งนี้ จะต้องแจ้งความจำนงต่อประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ทราบล่วงหน้า ก่อนหมดกำหนดการรับทุนเดิม อย่างน้อย 3 เดือน
- 8.2 การสมัครขอรับทุนต่อ อาจจะมีมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร ให้หัวหน้าภาควิชา/หรือหัวหน้าหน่วยงาน ซึ่งผู้ขอรับทุนสังกัดอยู่เป็นผู้ดำเนินการแทน
- 8.3 วิธีดำเนินการสมัครขอรับทุนต่อ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การขอรับทุนที่ทุกประการ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ไม่รับผิดชอบในการหาทุนอื่นให้ ในกรณีที่ผู้ขอต่อทุนไม่ได้รับการพิจารณาให้ต่อทุนจากกองทุนฯ

ข้อ 9. เงื่อนไขในการกลับมาปฏิบัติราชการ

- 9.1 ผู้รับทุน จะต้องแจ้งกำหนดเวลาที่คาดว่าจะจบการศึกษา หรือสิ้นสุดการฝึกอบรมล่วงหน้า เป็นเวลาอย่างน้อย 60 วัน เพื่อที่กองทุนฯ จะได้เตรียมจัดซื้อตัวเครื่องบินให้เรียบร้อย เพื่อจะได้เตรียมการเกี่ยวกับค่าโดยสารจากต่างประเทศ
- 9.2 ผู้รับทุนจะต้องมารายงานตัวต่อประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ภายใน 7 วัน หลังจากเดินทางกลับ และจะต้องยื่นเสนอหลักฐานและทำการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจากเดินทางกลับ

9.3 ผู้รับทุน จะต้องจัดทำรายงานการไปศึกษาหรือฝึกอบรม จำนวน 40 ชุด แล้ว
เสนอประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ภายใน 30 วัน หลังจาก
เดินทางกลับ

ข้อ 10. การจัดสรรทุนที่ไม่เป็นไปตามข้อความในประกาศฯ ข้างต้นนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ
ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ที่จะพิจารณาเป็น
ราย ๆ ไป ผลการพิจารณาของประธานคณะกรรมการฯ ถือเป็นข้อชี้ขาด และเป็นอันจบสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2534



(นายชวลี พรหมคุ้ม)

คณบดี และ

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนา

คณะแพทยศาสตร์