

ลักษณะงาน

เขียนโดย เลิศฤทธิ์ วุฒิตันติพงศ์ [งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและพักฟื้น]

วันที่ 23 มีนาคม 2011 เวลา 12:54 น. - แก้ไขล่าสุด วันที่ 07 มิถุนายน 2013 เวลา 08:31 น.

งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและพักฟื้น

ฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่

ปรัชญา

- มีความเชื่อและให้คุณค่าต่อ
 - การพยาบาลผู้ป่วยที่ได้รับการตรวจรักษาผ่าตัด อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงสิทธิผู้ป่วย
 - การพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง
 - ส่งเสริมการศึกษาและวิจัย
 - มีสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน

นโยบายของงาน

- งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและพักฟื้น มีเป้าหมายให้การบริการพยาบาลผู้ป่วยที่ได้รับการผ่าตัดทุกระบบของร่างกาย การตรวจด้วยเครื่องมือพิเศษและให้การพยาบาลผู้ป่วยหลังผ่าตัดระยะแรกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปลอดภัย

ไม่เกิดภาวะแทรกซ้อน

โดยใช้ทักษะเฉพาะทางและยึดหลักการปฏิบัติการพยาบาลแบบองค์รวม

การบริหารแบบมีส่วนร่วม

พร้อมทั้งส่งเสริม

สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับได้มีการพัฒนาความรู้

ความสามารถในการปฏิบัติงานให้ทันกับวิทยาการ

ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รวมทั้งให้ความร่วมมือในด้านการศึกษา วิจัย

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของฝ่ายการพยาบาล

นโยบายด้านบริการ

- ปฏิบัติการพยาบาลแบบองค์รวม
- ปฏิบัติการโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ป่วยและบุคลากร
- ปฏิบัติการพยาบาลโดยใช้ทักษะเฉพาะทาง
- ปฏิบัติการพยาบาลโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมและคำนึงถึงการให้บริการที่คุ้มค่า

นโยบายด้านการบริหาร

- บริหารงานแบบมีส่วนร่วม

ลักษณะงาน

เขียนโดย เลิศฤทธิ์ วุฒิตันติพงศ์ [งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและพักฟื้น]

วันที่ 23 มีนาคม 2011 เวลา 12:54 น. - แก้ไขล่าสุด วันที่ 07 มิถุนายน 2013 เวลา 08:31 น.

- ปรับระบบการบริหารให้เหมาะสมกับสถานการณ์
- ให้ความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- บริหารงานพยาบาลโดยใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและประหยัด
- มีการประเมินบุคลากรและผลการปฏิบัติงาน
- เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ
- อนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

- พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ทักษะ ความชำนาญอย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนและให้ความร่วมมือในด้านพัฒนาวิชาการแก่องค์กรอื่นๆ
- จัดให้มีการบริหารงบประมาณด้านพัฒนาบุคลากร

โครงสร้างและลักษณะงาน

- การพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและพักฟื้น เป็นหน่วยงานหนึ่งของฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- ให้บริการผู้ป่วยที่ได้รับการรักษาด้วยการผ่าตัดทุกระบบของร่างกายและตรวจเพื่อการวินิจฉัย
- ประกอบด้วย หน่วยผ่าตัด 6 หน่วย หน่วยเครื่องมือผ่าตัด 1 หน่วย หอผู้ป่วยพักฟื้น 1 หอผู้ป่วย

หน่วยรับ-ส่ง 1 หน่วย

- มีจำนวนห้องผ่าตัด 24 ห้อง ห้องผ่าตัดและตรวจด้วยเครื่องมือพิเศษ 1 ห้อง ศูนย์สลายนิ่ว 1 ห้อง
- มีจำนวนผู้ป่วยผ่าตัดโดยเฉลี่ย 67 คน/วัน จำนวนผู้ป่วยหลังผ่าตัดที่เข้ามาอยู่ในหอผู้ป่วยพักฟื้นจำนวนทั้งหมดเฉลี่ย 50 คน/วัน
- จำนวนเตียงผ่าตัด 24 เตียง จำนวนเตียงในหอผู้ป่วยพักฟื้นหลังผ่าตัด 22 เตียง
- จำนวนสถิติผ่าตัดประมาณเดือนละ 1500 ราย
- ชนิดการผ่าตัด (เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้)
- ผ่าตัดศัลยกรรม
- ผ่าตัดจักษุ
- ผ่าตัดกระดูก กล้ามเนื้อเอ็น และข้อ

ลักษณะงาน

เขียนโดย เลิศฤทธิ์ วุฒิตันติพงศ์ [งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและพักฟื้น]

วันที่ 23 มีนาคม 2011 เวลา 12:54 น. - แก้ไขล่าสุด วันที่ 07 มิถุนายน 2013 เวลา 08:31 น.

- ผ่าตัดใส่ต ศอ นาลิก ลาริงซ์

การบริหารงานและบุคลากร

- v จำนวนบุคลากรทางการพยาบาล 210 คน

(RN=117, PN=60, HP=33)

- v การขึ้นปฏิบัติงาน

- v เวรเช้า : 7.30 - 15.30 น., 08.00 - 16.00 น.

- v Stand by : 16.00 -18.00 น.

- v เวรบ่าย : 15.30 - 23.00 น. , 16.00-24.00 น.

- v เวรดึก : 23.30-07.30 น. , 24.00 - 8.00 น.

- v OT ชั่วโมงละ 100 บาท

- v อัตราค่าจ้าง

- v เวรเข้าเวลาราชการ ห้องผ่าตัด 3 คน/ห้อง (GN + PN)

ลักษณะงาน

เขียนโดย เลิศฤทธิ์ วุฒิตันติพงศ์ [งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและพักฟื้น]

วันที่ 23 มีนาคม 2011 เวลา 12:54 น. - แก้ไขล่าสุด วันที่ 07 มิถุนายน 2013 เวลา 08:31 น.

v เวย์เข้าออกเวลา / นักซัดฤกษ์

v พยาบาล 7 คน (OT 2-3 คน)

v ผู้ช่วยพยาบาล 1 คน

v พนักงานช่วยการพยาบาล 2 คน

v พนักงานช่วยการพยาบาล (Supply) 2 คน

v เวย์บาย

v พยาบาล 7 คน

v ผู้ช่วยพยาบาล 1 คน

v พนักงานช่วยการพยาบาล 1 คน

v หลัง 23.30 น. ถ้ายังมี case ผ่าตัดอยู่มากกว่า 2 ห้อง Sup สามารถขอพยาบาลอยู่ต่อเวรได้ในอัตรา OT

v เวย์ดีก

ลักษณะงาน

เขียนโดย เลิศฤทธิ์ วุฒิตันติพงศ์ [งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและพักฟื้น]

วันที่ 23 มีนาคม 2011 เวลา 12:54 น. - แก้ไขล่าสุด วันที่ 07 มิถุนายน 2013 เวลา 08:31 น.

v พยาบาล 7 คน

v ผู้ช่วยพยาบาล 1 คน

v พนักงานช่วยการพยาบาล 1 คน

v ลักษณะการปฏิบัติงาน Fix และ Turn

Ø Fix

A ผู้ตรวจการ

A หัวหน้าหน่วย / หัวหน้าหอผู้ป่วย

A Incharge ห้อง

A ผู้ช่วยพยาบาล

Ø Turn

A เจ้าหน้าที่ใหม่หมุนเวียนทุกหน่วยผ่าตัดก่อน หลังจากนั้นจึงจัดเข้า ประจำหน่วย จะเริ่มอยู่เวร หลังผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

A เจ้าหน้าที่เก่า หมุนเวียนกันเฉพาะในหน่วยผ่าตัด หรือแล้วแต่ต้องการฝึกทักษะ

คำตอบแทน

v เวย์บาย - ดีก

A พยาบาล เวย์บาย 200 บาท เวย์ดีก 240 บาท

A ผู้ช่วยพยาบาล เวย์บาย 160 บาท เวย์ดีก 200 บาท

A พนักงานช่วยเวย์บาย 120 บาท เวย์ดีก 150 บาท

v OT

A พยาบาล : เวย์เข้า 600 บาท เวย์บาย 650 บาท เวย์ดีก 700 บาท

A ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล : เวย์เข้า 450 บาท เวย์บาย 500 บาท เวย์ดีก 550 บาท

A พนักงานช่วยการพยาบาล : เวย์เข้า 400 บาท เวย์บาย 450 บาท เวย์ดีก 500 บาท

คณะกรรมการต่างๆ

1. คณะกรรมการพัฒนาบุคลากร
2. คณะกรรมการประกันคุณภาพ
3. คณะกรรมการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อ
4. คณะกรรมการวิจัยและพยาบาลชำนาญการ
5. คณะกรรมการจัดการความรู้

5. คณะกรรมการพิเศษ / สวัสดิการ

6. คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

7. กรรมการสารสนเทศ

การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

1. การปฐมนิเทศ

v ปฐมนิเทศพยาบาลใหม่ 100 %

v ฝึกปฏิบัติงานระบบพี่เลี้ยง

2. โครงการศึกษาต่อระดับปริญญา

3. การศึกษาอบรม ดูงานต่างประเทศ

4. มีกิจกรรมเพิ่มพูนความรู้ บรรยาย อบรม

5. มีการจัดประชุมวิชาการประจำปี ปีละ 1 ครั้ง

6. โครงการสนับสนุนส่งเสริมวิจัย/วิเคราะห์งาน และเผยแพร่

การบริหารสิ่งแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก

v มีการแบ่งพื้นที่ (Zoning) เป็น เขตปลอดเชื้อ เขตกึ่งปลอดเชื้อ
เขตสะอาด เขตสกปรก

v มีการจัดระบบสัญจรเป็นแบบทางเดียว (One way system)

v ปฏิบัติตามหลักการของระบบป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล

v มีระบบความปลอดภัยให้ผู้ป่วย โดยจัดบริเวณที่ผู้ป่วยพักรอก่อน-หลังผ่าตัด

v มีระบบสัญญาณอันตรายเตือน เมื่อเกิดไฟไหม้ ก๊าซหมด ฯลฯ

v มีระบบไฟฟ้าสำรองทำงานอัตโนมัติทันทีเมื่อระบบปกติไม่ทำงาน

v มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเจ้าหน้าที่ เช่น ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า ห้องประชุม ห้องพักรับประทานอาหาร ห้องน้ำ ฯ

v มีบริการที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ เช่น มีบริการติดต่อ-สอบถาม ประชาสัมพันธ์ และบริการให้ข้อมูลผู้ป่วยและญาติ มีบริเวณที่พักรอสำหรับ

ญาติ

- v การจัดหอผู้ป่วยพักฟื้นหลังผ่าตัด (PACU) มีความพร้อมในการช่วยชีวิตฉุกเฉิน บุคลากรทุกคนได้รับการฝึก CPR = 100% , มีล้อฉุกเฉินพร้อมใช้งาน

การบริหารจัดการอุปกรณ์ เครื่องมือและเวชภัณฑ์

- v มีการประเมินความต้องการการใช้วัสดุครุภัณฑ์ ร่วมกับแพทย์ , ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน

- v เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ มีแนวทางปฏิบัติในการใช้งาน

- v หัวหน้าหน่วย/ผู้ตรวจการ เบิกผ่านหัวหน้างาน

- v อุปกรณ์มีเพียงพอและพร้อมใช้งาน

- v มีการตรวจสอบความพร้อมใช้ทุกเวอร์

- v มีระบบบำรุงรักษาเครื่องมือ มีคู่มือการใช้

- v มีการจัดอบรม / ฝึกทักษะ ในการบำรุงรักษาเครื่องมือ

- v มีการตรวจเช็คครุภัณฑ์ประจำปี

- v มีระบบสำรองเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ และจัดทำบัญชีคุม

v มีวิธีจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือและเวชภัณฑ์ โดยใช้หลัก First in - First Out

v เครื่องมือผ่าตัดส่งไปล้างที่หน่วยเครื่องมือ ยกเว้นเครื่องมือพิเศษ Scrub nurse ต้องล้างเอง

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ

v คณะกรรมการห้องผ่าตัด : คณบดี ผู้อำนวยการ , หัวหน้าภาควิชาฯ หัวหน้าฝ่ายการพยาบาล และหัวหน้างานฯ

v มีกรรมการต่างๆ โดยรับนโยบายจากฝ่ายฯมาดำเนินการ

v วิเคราะห์กระบวนการหลัก

v SWOT Analysis

v PCT กับ Surg , Ortho , Eye , ENT

v CFT กับธนาคารเลือด หน่วยซ่อมบำรุง ภาควิชาพยาธิ เภสัชกรรม ชักฟอก ฯลฯ

v มีการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากร

v สำรวจความพึงพอใจต่อการบริการ

ลักษณะงาน

เขียนโดย เลิศฤทธิ์ วุฒินันตพงศ์ [งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัดและพักฟื้น]

วันที่ 23 มีนาคม 2011 เวลา 12:54 น. - แก้ไขล่าสุด วันที่ 07 มิถุนายน 2013 เวลา 08:31 น.

- v วิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า
- v Guideline 45 เรื่อง / การตรวจสอบการปฏิบัติ
- v มีการใช้กระบวนการพยาบาลในการปฏิบัติงาน
- v ปรับปรุงแบบบันทึกทางการพยาบาลให้ครบถ้วน
- v มี Pre-Post conference ในหน่วยงาน / แพทย์ผ่าตัด
- v มี M.M conference กับภาควิชาศัลยศาสตร์ทุกเดือน
- v ทุกหน่วยมีกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ มีการประกันคุณภาพตัวชี้วัดตามแผนฯ
- v มีการบริหารความเสี่ยง รายงานอุบัติการณ์ ทบทวนอุบัติการณ์
- v มีการทำกิจกรรม CQI ทุกหน่วย/ หอผู้ป่วย

ระบบสารสนเทศ

- v ใช้ระบบ SMI , WIS ในการลงข้อมูลการปฏิบัติการพยาบาลและบริหารหอผู้ป่วย
- v ใช้ระบบ IT ในการเก็บบันทึกข้อมูลผ่าตัด

- v เก็บข้อมูลด้านบริหาร พัฒนาบุคลากร ควบคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ และบันทึกข้อมูลต่างๆ

- v มีการสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการบริหาร การจัดการผู้ป่วย การพัฒนาคุณภาพ และรายงานต่อหน่วยงาน/ ผู้เกี่ยวข้อง